

**Uchwała Nr XI/101/2015**  
**Rady Gminy Lubicz**  
**z dnia 17 lipca 2015 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, 18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz art.12 ust.1 pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 885 ze zm.) oraz 17 ust. 1 pkt 18, art.110 ust.1 ustawy z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu w brzmieniu ustalonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Lubicz Nr X/87/2015 z dnia 19 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób określony w § 65 ust. 1 Statutu Gminy Lubicz.



Przewodniczący Rady  
*Hanna Anzel*  
Hanna Anzel

# **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LUBICZU**

## **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką budżetową, utworzoną przez Gminę Lubicz działającą na podstawie niniejszego Statutu i obowiązujących przepisów prawa.

## **Rozdział 2 Siedziba i obszar działania**

- § 2. 1. Siedziba Ośrodka mieści się na terenie Lubicza Dolnego.  
2. Ośrodek prowadzi działalność statutową na terenie Gminy Lubicz.

## **Rozdział 3 Przedmiot działalności**

§ 3. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) umożliwianie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzanie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 4. Do zadań działalności podstawowej Ośrodka należy:

- 1) udzielanie świadczeń z zakresu pomocy społecznej określonych w ustawie;
- 2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych, dodatków mieszkaniowych i energetycznych oraz innych;
- 3) prowadzenie pracy socjalnej;
- 4) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 5) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;



- 6) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych, w szczególności na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i wzmocnienia sektora ekonomii społecznej, a także innych grup szczególnego ryzyka;
- 7) rozwijanie nowych form pomocy społecznej;
- 8) realizacja powierzonych zadań z przeciwdziałania narkomanii i alkoholizmowi;
- 9) realizacja działań w zakresie przeciwdziałania przemocy;
- 10) realizacja działań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 11) współdziałanie z administracją rządową, samorządową oraz organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami itp. w celu realizacji zadań Ośrodka;
- 12) podejmowanie innych działań przewidzianych w odrębnych aktach prawnych.

#### **Rozdział 4** **Struktura organizacyjna**

§ 5. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Lubicz.

2. Integralna część Regulaminu Organizacyjnego stanowi schemat organizacyjny.

§ 6. 1. W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka funkcjonuje ośrodek specjalny w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach.

2. Środki finansowe ośrodka specjalnego gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym.

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik zatrudniony przez Wójta Gminy Lubicz.

2. Kierownik działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym Statutem podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.


3. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Lubicz oraz odpowiada za realizację działalności statutowej.

4. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań Ośrodka na podstawie upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Lubicz.

5. Wójt Gminy na wniosek Kierownika Ośrodka może upoważnić innych pracowników Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.

6. Kierownik składa Radzie Gminy Lubicz coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

7. Kierownik wydaje w ramach zwykłego zarządu lub w granicach pełnomocnictw: zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.



8. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

9. Kierownik Ośrodka może tworzyć stanowiska pracy w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań, o których mowa w niniejszym statucie.

10. Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka, jego strukturę organizacyjną, podział zadań i zakres odpowiedzialności osób pełniących powierzone im funkcje określa Regulamin Organizacyjny.

§ 8. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 9. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Lubicz.

## **Rozdział 5**

### **Gospodarka finansowa**

§ 10. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.

3. Plan finansowy opracowuje Kierownik Ośrodka przy pomocy głównego księgowego w oparciu o ustalone w budżecie kwoty dochodów i wydatków i przedstawia do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Lubicz.

4. Wprowadza się obowiązek składania sprawozdań z wykonania budżetu w terminach i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

## **Rozdział 6**

### **Pełnomocnictwa**

§ 11. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka upoważniony jest Kierownik na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Lubicz.

2. Osoby upoważnione przez Kierownika Ośrodka działają w granicach ich umocowania.


3. Udzielone pełnomocnictwa wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **Rozdział 7**

### **Postanowienia końcowe**

§ 12. 1. Pełna nazwa Ośrodka brzmi: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu.

2. Ośrodek może posługiwać się nazwą skróconą: GOPS w Lubiczu.



3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z pełnym brzmieniem nazwy Ośrodka oraz danymi teleadresowymi.

§ 13. 1. Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu nadaje Rada Gminy Lubicz.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

  
Hanna Anzel