

Polityka przetwarzania danych osobowych

Gmina Lubicz

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, przekazujemy informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych.

Informacja ma charakter ogólny. Szczegółowa informacja dotycząca celów i podstaw prawnych przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw, stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego administratora, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO, została zamieszczona w BIP w folderze „Jak załatwić sprawę” pod adresem: <https://www.bip.lubicz.pl> oraz jest każdorazowo przekazywana na etapie załatwiania konkretnej sprawy.

Spis treści

1.	Czym są dane osobowe i co oznacza ich przetwarzanie?	1
2.	Kto jest administratorem danych osobowych?	2
3.	Jak się możesz z nami skontaktować?	2
4.	Inspektor Ochrony Danych	2
5.	Bezpieczeństwo danych osobowych	2
6.	Cele, dla których przetwarzamy dane osobowe	2
7.	Jaką mamy podstawę prawną przetwarzania danych osobowych?	3
8.	Jak długo przechowujemy dane osobowe?	3
9.	Niektóre sytuacje związane z przetwarzaniem danych osobowych	3
9.1.	Korespondencja e-mailowa i tradycyjna oraz Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP)	3
9.2.	Kontakt telefoniczny	4
9.3.	Monitoring wizyjny	4
9.4.	Wykonywanie umów	4
9.5.	Przetwarzanie danych osobowych członków personelu partnerów współpracujących z administratorem	4
9.6.	Zbieranie danych w ramach utrzymywania relacji z lokalną społecznością	5
9.7.	Rekrutacja pracowników	5
9.8.	Profile na portalach społecznościowych (Facebook, YouTube)	5
9.9.	Serwisy internetowe	6
9.9.1.	Pliki cookies	7
10.	Kiedy i w jaki sposób udostępniamy dane osobowe podmiotom trzecim?	7
11.	Czy podanie danych jest obowiązkowe?	8
12.	Czy przekazujemy dane do państw trzecich?	8
13.	Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	8
14.	Zgłaszanie żądań związanych z realizacją praw	9
15.	Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	9
16.	Odnośniki do innych stron	9
17.	Czy i kiedy możliwe są zmiany niniejszej Polityki przetwarzania danych osobowych?	9

1. Czym są dane osobowe i co oznacza ich przetwarzanie?

Dane osobowe oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej poprzez jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość, w tym imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, wizerunek, nagranie głosu, dane kontaktowe, dane o lokalizacji, informacje zawarte w korespondencji, informacje gromadzone za pośrednictwem sprzętu rejestrującego lub innej podobnej technologii, identyfikator internetowy. Przetwarzaniem danych osobowych jest w zasadzie każda czynność wykonywana na danych osobowych, niezależnie od tego, czy jest realizowana w sposób zautomatyzowany czy nie, np. zbieranie, przechowywanie, utrwalanie, porządkowanie, modyfikowanie, przeglądanie, wykorzystywanie, udostępnianie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

2. Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest Gmina Lubicz, reprezentowana przez Wójta, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz. Współadministratorem danych osobowych jest:

- 1) Urząd Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- 2) Wójt Gminy Lubicz, adres: ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz.

Współadministratorzy stanowią aparat pomocniczy do wykonywania zadań własnych Gminy Lubicz, określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz zadań zleconych, wynikających z innych przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów i porozumień. Celem współadministrowania jest uczestniczenie współadministratorów

w podejmowaniu decyzji o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz zastosowanie wspólnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych zabezpieczenia danych osobowych. Z treścią uzgodnień dotyczących zasad współadministrowania możesz zapoznać się w Sekretariacie Urzędu Gminy.

3. Jak się możesz z nami skontaktować?

Z administratorem możesz się skontaktować:

- ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- ✓ przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej dostępną na stronie: <https://epuap.gov.pl>;
- ✓ poprzez e-mail: info@lubicz.pl;
- ✓ telefonicznie: 56 621 21 00.

4. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować:

- ✓ tradycyjną pocztą pod adresem: Urząd Gminy Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz;
- ✓ poprzez e-mail: iod@lubicz.pl.

Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych przez administratora i współadministratorów oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

5. Bezpieczeństwo danych osobowych.

Podejmujemy szereg działań, aby zabezpieczyć dane osobowe przed przypadkową utratą lub zniszczeniem, fałszowaniem, modyfikacją, manipulacją oraz nieautoryzowanym dostępem i nieuprawnionym ujawnieniem:

- ✓ wdrożyliśmy procedury umożliwiające dostęp do danych osobowych jedynie osobom upoważnionym i wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nie zadania;
- ✓ stosujemy rozwiązania organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia, aby wszystkie operacje na danych osobowych były rejestrowane i dokonywane tylko przez osoby uprawnione;
- ✓ na bieżąco prowadzimy analizę ryzyka i monitorujemy adekwatność stosowanych zabezpieczeń danych, by dane osobowe były przetwarzane w sposób bezpieczny;
- ✓ podejmujemy wszelkie niezbędne działania, by podmioty z nim współpracujące dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane osobowe na nasze zlecenie.

6. Cele, dla których przetwarzamy dane osobowe.

Przetwarzamy dane osobowe przede wszystkim w celach wykonywania zadań własnych Gminy Lubicz oraz jej organów, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań powierzonych na podstawie zawartych porozumień i umów wynikających z przepisów prawa, m.in.: ustawy o samorządzie gminnym, ewidencji ludności, dowodach osobistych, Prawa o aktach stanu cywilnego, podatku rolnym, podatku leśnym, podatku od nieruchomości, podatkach i opłatach lokalnych, postępowaniu egzekucyjnym w administracji, planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ochronie środowiska, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, pracownikach samorządowych, pomocy społecznej, Prawa Zamówień Publicznych, Prawa Oświatowego, Prawa Wyborczego, Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz innych przepisów w zakresie realizacji zadań administratora.

W zależności od celu, zastosowanie mogą mieć różne sposoby zbierania danych, podstawy prawne ich przetwarzania, w tym udostępniania oraz okresy ich przechowywania. Zbieramy tylko te dane, które są konieczne do realizacji celu, np. żeby załatwić sprawę, którą do nas kierujesz.

Ze szczegółową informacją dotyczącą celów przetwarzania możesz się zapoznać na stronach BIP w folderze „Jak załatwić sprawę”, zamieszczonym pod adresem: <https://www.bip.lubicz.pl>. Ponadto, cele przetwarzania zostaną Tobie każdorazowo przekazane w związku z załatwieniem konkretnej sprawy.

7. Jaką mamy podstawę prawną przetwarzania danych osobowych?

Nasza podstawa prawna do gromadzenia i wykorzystywania danych osobowych będzie zależać od konkretnego celu, dla którego je zebraliśmy. Podstawę prawną przetwarzania najczęściej stanowić będzie niezbędność do:

- ✓ wypełnienia określonego obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa i ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. b RODO);
- ✓ wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g i j RODO);
- ✓ zawarcia i realizacji umowy np. na wykonanie usługi lub dostawy, a także w przypadku działań zmierzających do jej zawarcia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

W szczególnych sytuacjach podstawę prawną przetwarzania danych osobowych może stanowić Twoja dobrowolnie wyrażona zgoda w zakresie i celu wskazanym w treści zgody, np. w sytuacji, gdy podanie danych nie jest obowiązkiem prawnym ale może ułatwić lub przyspieszyć komunikację w sprawie, którą do nas kierujesz.

Ze szczegółową informacją dotyczącą podstaw prawnych przetwarzania danych osobowych możesz się zapoznać na stronach BIP w folderze „Jak załatwić sprawę”, zamieszczonym pod adresem: <https://www.bip.lubicz.pl>. Ponadto, podstawy prawne przetwarzania zostaną Tobie przekazane każdorazowo w związku z załatwieniem konkretnej sprawy.

8. Jak długo przechowujemy dane osobowe?

Czas, przez jaki możemy przechowywać dane osobowe, jest uzależniony od celu przetwarzania oraz podstawy prawnej stanowiącej dla nas legalną przesłankę przetwarzania danych osobowych:

- ✓ gdy przetwarzamy dane osobowe, ponieważ jest to konieczne z uwagi na ciążący na nas obowiązek wynikający z przepisu prawa, okres przetwarzania danych określają te przepisy;
- ✓ gdy przetwarzamy dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, okres przechowywania danych określają przepisy prawa, przy czym okres ten może ulec skróceniu w przypadku wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- ✓ gdy przetwarzamy dane osobowe na podstawie udzielonej nam zgody, okres przetwarzania trwa do momentu realizacji celu lub wycofania tej zgody;
- ✓ gdy przetwarzamy dane osobowe w związku z wykonaniem umowy, okres przetwarzania trwa do momentu realizacji umowy lub jej rozwiązania.

W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, okres przetwarzania wynika z tych przepisów.

Dane osobowe możemy przechowywać po upływie ww. okresów, przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

9. Niektóre sytuacje związane z przetwarzaniem danych osobowych.

9.1. Korespondencja e-mailowa i tradycyjna oraz Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

W przypadku wysłania do nas korespondencji za pośrednictwem poczty e-mail, poczty tradycyjnej oraz Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) niezwiązanej z zawartą z nadawcą umową, dane zawarte w tej korespondencji będą przez nas przetwarzane w celu komunikacji i rozwiązania sprawy, której dotyczą. Przetwarzamy jedynie dane osobowe istotne dla sprawy, której dotyczy korespondencja, w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest dla nas wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) oraz wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Dane osobowe będziemy przechowywali do czasu załatwienia sprawy, którą do nas kierujesz. Następnie, w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, dane osobowe będziemy przechowywali przez czas określony w tych przepisach.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może skutkować utrudnieniem lub uniemożliwieniem załatwienia kierowanej do nas sprawy.

9.2. Kontakt telefoniczny.

W przypadku kontaktowania się z nami drogą telefoniczną w sprawach niezwiązanych z zawartą z rozmówcą umową, możemy żądać podania danych osobowych tylko wówczas, gdy będzie to niezbędne do obsługi sprawy, której dotyczy kontakt.

Podstawą prawną przetwarzania w takim wypadku jest dla nas wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Dane osobowe będziemy przechowywali do momentu załatwienia sprawy.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania może skutkować utrudnieniem lub uniemożliwieniem załatwienia kierowanej do nas sprawy.

9.3. Monitoring wizyjny.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa mienia, porządku publicznego, bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej stosujemy monitoring wizyjny. System monitoringu wizyjnego obejmuje wejście do budynków Urzędu Gminy Lubicz oraz teren wokół budynków Urzędu, w tym parkingi. Rejestracji podlega wyłącznie obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku. Zebrane w ten sposób dane nie są przez nas wykorzystywane do żadnych innych celów.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 14 oraz art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Zapisy z kamer będziemy przechowywali przez okres 7 dni, a następnie zapisy ulegną usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym. Nie dotyczy to sytuacji, gdy nagrania obrazu będą stanowić dowód

w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub administrator poweźmie wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Podanie danych jest dobrowolne, przy czym wejście w obszar objęty monitoringiem skutkuje zarejestrowaniem danych osobowych w systemie monitoringu.

9.4. Wykonywanie umów.

W razie zbierania danych dla celów związanych z wykonaniem konkretnej umowy, szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przekazujemy w momencie zawierania umowy lub w momencie pozyskania danych osobowych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest umowa oraz niezbędne czynności podjęte przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Dane osobowe przetwarzane w związku z wykonaniem umowy przechowujemy do momentu realizacji umowy lub jej rozwiązania, następnie dane przechowujemy do upływu okresów wynikających z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a odmowa ich podania będzie skutkowałą brakiem możliwości zawarcia umowy.

9.5. Przetwarzanie danych osobowych członków personelu partnerów współpracujących z administratorem.

W związku z zawieraniem umów pozyskujemy od naszych partnerów dane osób zaangażowanych w realizację takich umów (np. osób uprawnionych do kontaktu w sprawie realizacji umowy, osób zaangażowanych w proces podpisania umowy i późniejszego jej wykonania itp.). Zakres przekazywanych danych jest w każdym wypadku ograniczony do stopnia niezbędnego dla wykonania umowy i zazwyczaj nie obejmuje innych informacji niż imię i nazwisko, zajmowane stanowisko oraz służbowe dane kontaktowe. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach mogą to być również dane dotyczące kwalifikacji, uprawnień, wykształcenia. Takie dane osobowe są

przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegającego na umożliwieniu prawidłowego i efektywnego wykonywania umowy.

Będziemy przetwarzali dane przez okres niezbędny do realizacji powyższych interesów oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa.

9.6. Zbieranie danych w ramach utrzymywania relacji z lokalną społecznością.

W celach związanych z inicjowaniem i utrzymywaniem relacji z lokalną społecznością zbieramy dane osobowe podczas różnych spotkań i wydarzeń okolicznościowych m.in. poprzez wymianę wizytówek.

Podstawą prawną przetwarzania danych w tym celu jest wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym w związku z ustawą o samorządzie gminnym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Dane zebrane w ten sposób przetwarzamy wyłącznie w celu, dla jakiego zostały zebrane.

Dane osobowe przetwarzane w związku z utrzymywaniem relacji z lokalną społecznością przechowujemy do momentu realizacji celu lub wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a odmowa ich podania nie będzie skutkowała żadnymi negatywnymi konsekwencjami.

9.7. Rekrutacja pracowników.

W ramach procesów rekrutacyjnych oczekujemy przekazywania danych osobowych jedynie w zakresie określonym w przepisach prawa pracy oraz ustawie o pracownikach samorządowych. W związku z tym nie należy przekazywać nam informacji w szerszym zakresie.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są działania zmierzające do zawarcia umowy o pracę na żądanie kandydata (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wypełnienie obowiązku wynikającego z Kodeksu pracy oraz ustawy o samorządzie gminnym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

W razie, gdy przesłane aplikacje będą zawierać dodatkowe dane, wykraczające poza zakres wskazany przepisami prawa, ich przetwarzanie będziemy opierać na zgodzie kandydata, wyrażonej poprzez wyraźną, jednoznaczną czynność potwierdzającą, jaką jest przesłanie przez kandydata dokumentów aplikacyjnych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w odniesieniu do szczególnej kategorii danych osobowych). Dane te jednak nie będą przez nas uwzględniane w procesie rekrutacji. Taką zgodę kandydat może wycofać w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Podanie danych jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

Dokumenty aplikacyjne kandydata, który wygra konkurs, zostają dołączone do akt osobowych i będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy ulegnie rozwiązaniu lub ustaniu. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do dalszego etapu, i które zostały umieszczone w protokole z przeprowadzonego naboru, zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego, z wyjątkiem danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, stanowiska, na które kandydat aplikował oraz informacji o orzeczonym stopniu niepełnosprawności, które będą przechowywane w dokumentacji związanej z naborem przez okres 5 lat. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą wydane zainteresowanym w terminie do 3 miesięcy od rozstrzygnięcia naboru.

9.8. Profile na portalach społecznościowych (Facebook, YouTube).

Administratorem danych osobowych użytkowników portalu społecznościowego Facebook jest Facebook Ireland Ltd. z siedzibą w Irlandii, który przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązującego użytkowników portalu regulaminu.

Administratorem danych osobowych użytkowników portalu społecznościowego YouTube jest Google Ireland Ltd. z siedzibą w Irlandii, który przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązującego użytkowników portalu regulaminu.

Prowadzimy publiczne profile na portalach społecznościowych (Facebook, YouTube) o charakterze informacyjnym i promocyjnym. Jeżeli korzystasz z naszego fanpage'a na Facebook lub kanału na YouTube administratorem Twoich danych osobowych jest również Gmina Lubicz.

Celem przetwarzania danych osobowych użytkowników tych serwisów jest:

- ✓ informowanie o ważnych wydarzeniach, inicjatywach, propozycjach skierowanych do mieszkańców Gminy Lubicz oraz przekazywanie innych informacji użytkowych np. o zagrożeniach pogodowych, zanikach / braku wody w wodociągach publicznych, braku prądu, utrudnieniach w ruchu drogowym np.;
- ✓ wsparcie procesu komunikacji z mieszkańcami Gminy Lubicz;
- ✓ udzielanie odpowiedzi na prywatne wiadomości, które kierują użytkownicy serwisów poprzez odpowiednią funkcjonalność FB (np. Messenger);
- ✓ komunikacja z użytkownikami serwisów w ramach komentarzy pod poszczególnymi postami;
- ✓ statystycznych, które polegają na prezentowaniu przez administratorów portali Facebook oraz YouTube danych o wyświetlaniu postów, ich zasięgach, liczbie interakcji (pozyskane dane stanowią informacje anonimowe).

Dane osobowe, jakie przetwarzamy są to m.in.

- ✓ podstawowe dane identyfikacyjne w zakresie opublikowanym przez użytkowników na ich własnym profilu na portalach społecznościowych Facebook lub YouTube;
- ✓ pozostałe dane opublikowane przez użytkowników na ich profilach;
- ✓ zdjęcia profilowe (dzięki, którym w niektórych przypadkach możemy poznać wizerunek użytkownika);
- ✓ inne zdjęcia (które również mogą przedstawiać wizerunek) wynikające z relacji fanpage – użytkownik (użytkownik dobrowolnie i z własnej inicjatywy zamieszcza zdjęcia pod naszymi postami);
- ✓ informacje o polubieniach;
- ✓ treść zamieszczanych wiadomości, komentarzy i postów, treść wiadomości kierowanych do nas w trybie prywatnym, w tym korespondencja prowadzona za pomocą narzędzi dostępnych na portalach (np. Messenger na portalu Facebook);
- ✓ wizerunki osób, których zamieszczamy w ramach prowadzonego fanpage'a;
- ✓ anonimowe dane statystyczne dotyczące osób odwiedzających fanpage'a na Facebook lub kanał na YouTube, dostępne za pomocą funkcji udostępnionej przez administratorów tych portali.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym w związku z ustawą o samorządzie gminnym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). W zakresie przetwarzania danych w celach statystycznych podstawą prawną ich przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe możemy przetwarzać również w oparciu o udzieloną nam zgodę w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do korzystania przez użytkownika z naszych profili, w szczególności nie moglibyśmy udzielać odpowiedzi na dodawane komentarze i wysyłane wiadomości oraz odnotowywać, w tym pozostawiać aktywność użytkownika na prowadzonych przez nas profilach.

Dane osobowe przetwarzane w związku z prowadzonymi profilami w mediach społecznościowych będziemy przechowywali przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów:

- ✓ informacje na temat użytkowników, które posiadamy w wiadomościach prywatnych będą przechowywane na czas udzielenie odpowiedzi;
- ✓ w przypadku informacji, które posiadamy w ramach udostępnionych przez użytkowników komentarzy, będą one dostępne na naszym serwisie do czasu usunięcia ich przez autora;
- ✓ anonimowe dane statystyczne dotyczące osób odwiedzających nasze profile będą przetwarzane do czasu ustania naszego prawnie uzasadnionego interesu;
- ✓ dane przetwarzane w oparciu o udzieloną nam zgodę będziemy przechowywali do czasu realizacji celu, dla którego została udzielona zgoda lub do momentu jej wycofania, przy czym wycofanie zgody pozostanie bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem.

Okresy te mogą ulec skróceniu, w przypadku zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem ich przetwarzania lub w przypadku naszej rezygnacji z prowadzenia profilu.

Uwaga: Powyższa informacja nie dotyczy przetwarzania danych osobowych przez administratorów serwisów internetowych (Facebook, YouTube).

9.9. Serwisy internetowe.

Wykorzystujemy nasze serwisy internetowe (www.lubicz.pl, www.bip.lubicz.pl) w celu przekazywania bieżących informacji o ważnych – istotnych z punktu widzenia gminy wydarzeniach, terminach i przekazach okolicznościowych, o sposobach i terminach załatwiania spraw należących do zadań Urzędu Gminy, Gminy i jej organów oraz udostępniania informacji publicznej.

Dane osobowe użytkowników serwisów (w tym adres IP lub inne identyfikatory oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookies lub innych podobnych technologii), przetwarzamy w celu świadczenia usług drogą elektroniczną w zakresie udostępniana użytkownikom treści gromadzonych w serwisach. Podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO).

Dane osobowe możemy również przetwarzać w celach statystycznych – wówczas podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO), polegający na prowadzeniu analiz statystycznych aktywności użytkowników, a także ich preferencji w celu poprawy stosowanych funkcjonalności i świadczonych usług.

W odniesieniu do danych osobowych, które publikujemy na stronach Biuletynu Informacji Publicznej podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności w związku z ustawą z dnia 9 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Okres publikacji danych osobowych w serwisie BIP wynika z przepisów prawa, które regulują czas, przez których dana informacja powinna być zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku braku szczegółowych regulacji w tym zakresie, okres publikacji danych wynika z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9.9.1. Pliki cookies.

Pliki „cookies” to małe pliki tekstowe instalowane na komputerze lub innym urządzeniu mobilnym użytkownika (laptop, telefon, tablet, itp.), w czasie przeglądania serwisów internetowych. „Cookies” zbierają informacje ułatwiające korzystanie ze strony internetowej (np. poprzez zapamiętywanie odwiedzin użytkownika i odpowiednie wyświetlenie strony internetowej do jego preferencji).

Co do zasady pliki „cookies” nie stanowią danych osobowych. Jednak pewne informacje przechowywane w plikach „cookies”, zwłaszcza w połączeniu z innymi informacjami o użytkowniku stron internetowych, mogą być traktowane jako dane osobowe.

Uprawnienie do przechowywania i uzyskiwania dostępu do plików „cookies” wynika ze zgody wyrażonej przez użytkownika stron internetowych. Zgoda ta jest wyrażana przez użytkownika podczas dokonywania konfiguracji przeglądarki internetowej lub wybranej strony internetowej lub usługi.

Użytkownik może w każdej chwili usunąć bądź też zablokować tworzenie plików „cookies” korzystając z odpowiednich mechanizmów wbudowanych w każdą przeglądarkę internetową. Wycofanie zgody na wykorzystanie plików „cookies” możliwe jest za pośrednictwem ustawień przeglądarki.

Szczegółowe informacje na temat używanych przez nas plików „cookies” zawiera Polityka prywatności dostępna pod adresem: <https://www.lubicz.pl> oraz <https://www.bip.lubicz.pl>.

10. Kiedy i w jaki sposób udostępniamy dane osobowe podmiotom trzecim?

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- ✓ podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy nadzorujące przestrzeganie prawa, organy regulacyjne i inne organy administracji publicznej w związku z wymogami obowiązujących przepisów prawa i w sposób zgodny z tymi przepisami oraz strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa;
- ✓ zaufane podmioty współpracujące z nami w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, w tym w szczególności dostawcy usług systemów informatycznych, banki, kurierzy, operatorzy pocztowi, firmy doradcze, kancelarie prawne;
- ✓ w związku z jawnością informacji publicznej dane mogą być ogólnodostępne, ponieważ w niektórych sytuacjach mamy obowiązek udostępnienia danych w Biuletynie Informacji Publicznej; dane osobowe mogą być też przez nas przekazane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom na ich wniosek zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2011 roku o dostępie do informacji publicznej, z wyjątkiem informacji, których udostępnienie mogłoby naruszyć prywatność lub tajemnicę przedsiębiorstwa; ograniczenie to jednak nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji;
- ✓ osobom lub podmiotom na Twoje żądanie, na podstawie wyrażonej przez Ciebie zgody.

11. Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych sytuacjach podanie danych jest dobrowolne, ale może być warunkiem niezbędnym do realizacji celu przetwarzania, m.in. w sytuacji, gdy dane te są niezbędne do zawarcia i wykonania umowy. Gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda, podanie danych jest zawsze dobrowolne. Udzieloną zgodę można wycofać w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

12. Czy przekazujemy dane do państw trzecich?

W związku z jawnością informacji publicznej dane osobowe mogą być przekazane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.

Natomiast w związku z prowadzeniem fanpage'a na portalu Facebook oraz kanału na portalu YouTube, administratorzy tych serwisów (Facebook, Google) mogą przekazać dane osobowe użytkowników tych serwisów poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jednocześnie wskazujemy, że Facebook i Google posiadają certyfikat UE-USA-Privacy Shield („tarcza prywatności” UE-USA). W ramach umowy pomiędzy USA a Komisją Europejską ta ostatnia stwierdziła odpowiedni poziom ochrony danych w przypadku przedsiębiorstw posiadających certyfikat Privacy Shield.

13. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, każdej osobie przysługują prawa wynikające z przepisów RODO.

➤ **Prawo dostępu do danych osobowych oraz do otrzymania ich kopii.**

Każdej osobie, która wnosi żądanie dostępu do danych osobowych, przekazujemy informacje o przetwarzaniu jej danych osobowych, w tym przede wszystkim o celach i podstawach prawnych przetwarzania, zakresie posiadanych danych, podmiotach, którym są ujawniane i planowanym terminie usunięcia danych.

Przekazujemy również kopię przetwarzanych danych osobowych, jeśli wnioskodawca wnieśli takie żądanie.

➤ **Prawo sprostowania (poprawiania) danych osobowych.**

Każdej osobie przysługuje prawo aktualizowania swoich danych osobowych oraz dokonywania zmian, jeśli dane osobowe, którymi my dysponujemy są nieprawidłowe lub niekompletne.

➤ **Prawo żądania usunięcia danych.**

Z prawa do usunięcia danych osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wyłącznie, gdy ich przetwarzanie nie jest już niezbędne do realizowania żadnego z celów, dla których zostały zebrane. Zwracamy uwagę, że prawo do usunięcia danych nie przysługuje, gdy przetwarzanie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej lub w celu wykonania umowy.

➤ **Prawo do ograniczenia przetwarzania.**

Każdej osobie przysługuje prawo żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych. Przysługuje ono, gdy:

- ✓ osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych osobowych – na okres pozwalający nam sprawdzić ich prawidłowość;
- ✓ osoba zgłasza sprzeciw wobec usunięcia przez nas jej danych;
- ✓ osoba potrzebuje, abyśmy przechowywali jej dane osobowe, ponieważ są jej potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W razie zgłoszenia takiego żądania ograniczymy się wyłącznie do przechowywania danych osobowych dopóki nie ustaną przyczyny ograniczenia ich przetwarzania, z wyjątkiem operacji, na które osoba, której dane dotyczą wyrazi nam zgodę oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie wpływa na tok i wynik postępowania.

➤ **Prawo do sprzeciwu.**

Każdej osobie może wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych w celach związanych z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym oraz w przypadku, gdy jej dane przetwarzamy w celu realizacji prawnie

uzasadnionego interesu administratora, a jej sprzeciw jest uzasadniony przez szczególną sytuację, w której się znalazła. Taki sprzeciw powinien zawierać uzasadnienie.

➤ **Prawo do przenoszenia danych.**

Prawo do przenoszenia danych przysługuje wówczas, gdy przetwarzamy dane osobowe na podstawie zgody lub zawartej umowy, oraz gdy przetwarzanie to odbywa się w sposób zautomatyzowany. Osobie, która wniesie żądanie, prześlemy jej dane dostarczone przez nią w formacie pozwalającym na odczyt przez komputer lub prześlemy je na jej żądanie innemu podmiotowi, jednak pod warunkiem, że istnieją w tym zakresie techniczne możliwości zarówno po naszej stronie, jak również po stronie tego innego podmiotu.

➤ **Prawo wycofania zgody.**

W przypadku, gdy przetwarzamy dane osobowe na podstawie zgody, każda osoba może w dowolnej chwili wycofać swoją zgodę. Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych osobowych przeprowadzonego przed jej wycofaniem. Informujemy o tym prawie w momencie zbierania zgody i umożliwiamy wycofanie zgody w tak łatwy sposób, jak jej udzielono.

➤ **Prawo do wniesienia skargi.**

Każda osoba ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzając jej dane osobowe naruszamy przepisy RODO (adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

14. Zgłaszanie żądań związanych z realizacją praw.

W sprawach związanych z realizacją przysługujących praw w związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych prosimy o kontakt bezpośrednio z nami lub z naszym Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe zawarte są w pkt. 3 i 4.

Jeżeli nie będziemy w stanie zidentyfikować osoby składającej wniosek na podstawie dokonanego zgłoszenia, zwrócimy się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje. Z uwagi na ochronę prywatności i zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych w przypadku odmowy udzielenia dodatkowych informacji zastrzegamy sobie prawo do nie realizacji wniosku.

Żądanie może zostać zgłoszone osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika (np. członka rodziny). Ze względu na bezpieczeństwo danych zachęcamy do posługiwania się pełnomocnictwem w formie poświadczonej przez notariusza lub upoważnionego radcę prawnego bądź adwokata, co istotnie przyspieszy weryfikację autentyczności żądania.

Odpowiedzi udzielamy za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub w drodze elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP, w przypadku, gdy wniosek zostanie złożony drogą elektroniczną lub jeśli zażądano przekazania odpowiedzi w tej formie.

Odpowiedzi na żądanie udzielamy w ciągu miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu poinformujemy wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia.

Przechowujemy informacje dotyczące zgłoszonego żądania oraz osoby, która żądanie zgłosiła, w celu zapewnienia możliwości wykazania zgodności z RODO oraz w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń osób, których dane przetwarzamy, będącego naszym prawnie uzasadnionym interesem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

15. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Decyzje dotyczące osób, których dane przetwarzamy, nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym dane nie będą poddawane profilowaniu.

16. Odnośniki do innych stron.

Na naszych stronach mogą pojawiać się odnośniki do innych stron WWW. Nie ponosimy odpowiedzialności za zasady zachowania prywatności obowiązujące na tych stronach. Namawiamy, aby po przejściu na inne strony, każdy zapoznał się z tam ustaloną polityką prywatności oraz regulaminami.

17. Czy i kiedy możliwe są zmiany niniejszej Polityki przetwarzania danych osobowych?

Polityka przetwarzania danych osobowych jest na bieżąco weryfikowana i w razie potrzeby aktualizowana. Aktualna wersja Polityki została przyjęta i obowiązuje od dnia 19 lutego 2020 r.