

UCHWAŁA NR XX/260/20
RADY GMINY LUBICZ

z dnia 12 marca 2020 r.

**w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz
na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia nowego źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz,
związanych z likwidacją starych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym**

Na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r.- Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396, 1403, 1495, 1501, 1527, 1579, 1680, 1712, 1815, 2087, 2166 i z 2020 r. poz. 284) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia nowego źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz. Zasady (regulamin) stanowią załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Barcikowski

Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz, związanych z likwidacją starych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **dotacji** - należy przez to rozumieć środki finansowe przyznane Wnioskodawcy przez Gminę Lubicz na realizację inwestycji, po spełnieniu przez Wnioskodawcę warunków określonych w niniejszym Regulaminie. Dofinansowanie jest dotacją celową w rozumieniu art. 126 i 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.869 z późn. zm.).
- 2) **efekcie ekologicznym** - należy przez to rozumieć zmianę w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji;
- 3) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Lubicz;
- 4) **inwestycji** - należy przez to rozumieć wymianę starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła;
- 5) **kosztach kwalifikowalnych** - należy przez to rozumieć koszty poniesione przez Beneficjenta na zakup, montaż i uruchomienie nowego źródła ciepła podlegające refundacji w ramach udzielonej dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz
- 6) **nowym źródle ciepła**- należy przez to rozumieć wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w niniejszym regulaminie zasilane paliwem stałym, gazowym, olejowym, prądem elektrycznym lub spalające biomasę (o parametrach określonych w środkach wykonawczych do Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej);
- 7) **Programie** - należy przez to rozumieć Program dofinansowania z budżetu Gminy Lubicz na zakup, montaż i uruchomienie nowego źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz;
- 8) **starym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć kotły, piece, urządzenia grzewcze na paliwa stałe (węgiel) podlegające wymianie w ramach realizacji inwestycji, na którą została przyznana dotacja;
- 9) **wniosku** - należy przez to rozumieć pisemną deklarację uczestnictwa w Programie składaną przez Wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu, dostępnym również w Urzędzie Gminy i w BIP
- 10) **Wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub przedsiębiorcę ubiegającego się o udzielenie dotacji z budżetu Gminy;
- 11) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub przedsiębiorcę, z którym została zawarta umowa o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz
- 12) **Umowie** - należy przez to rozumieć dwustronną umowę zawieraną pomiędzy Beneficjentem a Gminą, określającą warunki współpracy stron w ramach realizacji Programu.

**Rozdział 2.
Cel dotacji**

§ 2.1. Zasady udzielania i rozliczenia dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia nowego źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz, zwane dalej Zasadami, określają warunki na jakich następuje wspieranie przedsięwzięć zmierzających do poprawy stanu środowiska naturalnego poprzez zakup, montaż i uruchomienie nowego źródła ciepła w celu zmniejszenia ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Lubicz.

2. Celem programu jest poprawa efektywności energetycznej i zmniejszenie emisji pyłów i innych zanieczyszczeń do atmosfery z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i lokali mieszkalnych na obszarze Gminy. Cel Programu jest zbieżny z celami Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Lubicz.

Rozdział 3. Warunki przyznania dotacji

§ 3. 1. Przedmiotem dofinansowania są przedsięwzięcia związane z zakupem, montażem i uruchomieniem nowego źródła ciepła w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i lokalach mieszkalnych, znajdujących się na terenie Gminy Lubicz, tj.:

- 1) kotłów na paliwa stałe, o których mowa w ust. 3 pkt 1;
- 2) kotłów gazowych, o których mowa w ust. 3 pkt 2 ;
- 3) kotłów olejowych, o których mowa w ust. 3 pkt 3;
- 4) kotłów elektrycznych, - piece zasilane prądem elektrycznym;
- 5) pomp ciepła, o których mowa w ust. 3 pkt 5.

2. Materiały oraz urządzenia użyte do wymiany źródła ciepła muszą być fabrycznie nowe oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących norm.

3. Nowe źródła ciepła, zakupione i montowane w ramach Programu muszą spełniać następujące kryteria:

- 1) kotły na paliwa stałe (pellet, biomasa pochodzenia leśnego i rolniczego) - co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100);
- 2) kotły gazowe - wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r., oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE;
- 3) kotły olejowe - wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r., oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE;
- 4) piece zasilane prądem elektrycznym - zgodnie z obowiązującym prawem;
- 5) powietrzne pompy ciepła (powietrze/powietrze) oraz pompy ciepła (grunt/woda, woda/woda) – wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE.

4. Wymagania, o których mowa w ust. 3 muszą zostać udokumentowane w formie:

- 1) certyfikatu zgodności lub
- 2) świadectwa/zaświadczenia badań lub
- 3) etykiety efektywności energetycznej lub
- 4) wyciągu z dokumentacji techniczno-ruchowej lub
- 5) deklaracji zgodności;
- 6) posiadać certyfikat CE.

5. Nowe źródło ciepła zakupione i montowane w ramach Programu muszą spełniać minimum wymagania mocy cieplnej dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego dla jego aktualnej ochrony cieplnej.

6. Instalacja musi być zamontowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą Prawo budowlane, ustawą Prawo energetyczne, polskimi normami oraz zaleceniami producenta.

7. Wykonawca instalacji powinien posiadać wymagane przepisami uprawnienia.

8. Na jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu.

9. Program nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych sezonowo np.: domów letniskowych.

10. Okres kwalifikowalności kosztów rozpoczyna się z dniem podpisania umowy przez Wnioskodawcę z Gminą Lubicz.

11. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.

12. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dofinansowania do **wymiany źródła ciepła** jest likwidacja wszystkich dotychczasowych służących ogrzewaniu starych pieców lub kotłów c.o. opalanych paliwem stałym.

13. **Wnioskodawca zobligowany jest do przeprowadzenia analizy możliwości przyłączenia się do sieci dystrybucji gazu. Jeżeli sieć dystrybucji gazu stwarza techniczne możliwości podłączenia się do sieci, wówczas Wnioskodawcy nie przysługuje dotacja do innych kotłów, oprócz kotłów gazowych.**

Rozdział 4.

Zasady przystąpienia do realizacji Programu

§ 4. 1. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji są:

- 1) osoby fizyczne legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego (w przypadkach innego prawa niż własność Beneficjent powinien posiadać i przedłożyć w Urzędzie zgodę właściciela/współwłaściciela budynku) stanowiących budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe;
- 2) przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w budynku mieszkalnym, w którym powierzchnia mieszkania stanowi nie mniej niż 50 % powierzchni użytkowej budynku.

2. Dotacja przyznawana podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą lub działalność rolniczą (lub w związku z nieruchomością wykorzystywaną do jej prowadzenia) lub działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje na zasadach określonych w § 4 ust. 4.

3. Dotacja na zakup i uruchomienie źródła ciepła udzielona na wniosek:

- 1) osoby prowadzącej działalność gospodarczą, stanowi pomoc de minimis, zgodnie z przepisami: Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej dla pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L, Nr 352 z 24.12.2013);
- 2) na wniosek rolnika prowadzącego działalność na potrzeby rolnictwa stanowi pomoc de minimis, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.);
- 3) osoby prowadzącej działalność gospodarczą w sektorze rybołówstwa stanowi pomoc de minimis, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).

4. Osoba prowadząca działalność gospodarczą, w tym prowadząca działalność rolniczą lub działalność w zakresie rybołówstwa i akwakultury, ubiegająca się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o udzielenie tej dotacji zobowiązany jest przedłożyć także:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych

kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczone udzielone dofinansowanie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z późn.zm.) albo rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

Rozdział 5.

Źródła finansowania i wysokość dotacji

§ 5. 1. Dofinansowanie kosztów inwestycji odbywa się w formie dotacji celowej przewidzianej w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu Gminy Lubicz.

2. Środki pieniężne przeznaczone na dotacje określone są na dany rok w uchwale budżetowej.

3. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy, wypłacane będzie w jednej transzy, do czasu wyczerpania przeznaczonych na ten cel środków w budżecie na dany rok.

4. Dotacja na zakup, montaż i uruchomienie źródła ciepła udzielana będzie z budżetu Gminy Lubicz w wysokości:

- 1) kocioł na paliwo stałe - 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych);
- 2) kocioł gazowy - 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych);
- 3) kocioł olejowy -3.000,00 zł (trzy tysiące złotych);
- 4) kocioł elektryczny -3.000,00 zł (trzy tysiące złotych);
- 5) pompa ciepła -3.000,00 zł (trzy tysiące złotych).

Rozdział 6.

Nabór wniosków

§ 6. 1. Warunkiem ubiegania się o dotację jest złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz po uprzednim uzyskaniu wszelkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień z właściwymi organami.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien określać:

- 1) oznaczenie podmiotu ubiegającego się o dotację celową, w tym;
 - imię, nazwisko albo nazwę,
 - adres,
 - NIP, PESEL (REGON),
 - status prawny;
- 2) określenie inwestycji będącej przedmiotem dotacji celowej, w tym;
 - szczegółowy zakres rzeczowy,
 - okres realizacji,
 - miejsce realizacji,
 - koszt inwestycji;
- 3) być opatrzony czytelnym podpisem wnioskodawcy;
- 4) zawierać następujące załączniki:
 - a) zgodę właściciela/współwłaścicieli nieruchomości na realizację inwestycji oraz posiadaniu przez nich wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac - jeżeli Beneficjentowi nie przysługuje prawo własności lub występuje więcej niż jeden właściciel;
 - b) zaświadczenie o warunkach przyłączenia budynku/lokalu mieszkalnego do sieci ciepłowniczej lub warunki przyłączenia do sieci gazowej (jeżeli nie ma przyłącza gazowego do budynku/lokalu), tj. w danym roku 2020. Jest to niezbędny warunek do przyjęcia wniosku o dotację celową.

- c) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być realizowana inwestycja;
 - d) decyzję udzielającą pozwolenia na budowę instalacji wewnętrznej, wystawioną na Wnioskodawcę, wydaną zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane, (jeżeli jest wymagana)
 - e) zaświadczenia, oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ustawy z 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018 r., poz. 362 i z 2019 poz. 730 i poz. 1063) – jeżeli wnioskowana dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis ;
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do Uchwały

Rozdział 7.

Tryb rozpatrywania wniosku

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz mogą być składane w terminach naboru wniosków do wyczerpania środków przeznaczonych na dofinansowanie na dany rok budżetowy.

2. Wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz mogą być składane w terminach ustalonych odrębnym Zarządzeniem Wójta Gminy.

3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje:

- 1) dla wniosku składanego w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub z podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP - data jego wysłania na skrzynkę podawczą Urzędu Gminy znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP)
- 2) dla wniosku w formie papierowej, w tym dla wniosku składanego w formie elektronicznej bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo bez podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP:
 - a) data wpływu wniosku do Urzędu Gminy – jeżeli wniosek dostarczony został osobiście, za pośrednictwem kuriera lub w drodze elektronicznej
 - b) data nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (w latach 2016-2025 funkcję operatora wyznaczonego w rozumieniu tej ustawy pełni Poczta Polska S.A.)

4. Wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością wpływu z zastrzeżeniem ust. 12.

5. W przypadku wniosków złożonych tego samego dnia rozstrzygająca jest godzina wpływu wniosku:

- 1) dla wniosku składanego w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub z podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP - godzina wysłania wniosku na skrzynkę podawczą Urzędu Gminy znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP)
- 2) dla wniosku w formie papierowej, w tym dla wniosku składanego w formie elektronicznej bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo bez podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP - godzina wpływu wniosku do Urzędu Gminy

7. Sposób potwierdzenia terminu wpływu wniosku do Urzędu Gminy:

- 1) dla wniosku składanego w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub z podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP – potwierdzenie na adres e-mail wnioskodawcy
- 2) wnioski w wersji papierowej, w tym dla wniosku składanego w formie elektronicznej bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo bez podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP – stempel kancelarii na pierwszej stronie wniosku o dofinansowanie

6. Wniosek złożony po wyczerpaniu środków przeznaczonych na dofinansowanie w danym roku budżetowym lub poza ogłoszonym terminem naboru zostaje odrzucony z zastrzeżeniem ust. 9, o czym wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej.

7. Z wniosków, które zostały złożone w terminie naboru wniosków, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) po wyczerpaniu środków przeznaczonych na dofinansowanie zostaje utworzona lista rezerwowa wniosków zawierająca 10 wniosków o udzielenie dotacji spełniających warunki dla udzielenia dotacji na dofinansowanie, na podstawie których może zostać udzielona dotacja w przypadku pozyskania przez Gminę Lubicz do dnia 25 sierpnia danego roku budżetowego dodatkowych środków przeznaczonych na udzielenie dotacji.

8. W przypadku niepozyskania przez Gminę Lubicz dodatkowych środków przeznaczonych na udzielenie dotacji do dnia 25 sierpnia danego roku budżetowego lista rezerwowa, o której mowa w ust. 10 zostaje anulowana.

9. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji na dofinansowanie przez wnioskodawców, których wnioski zostały umieszczone na liście rezerwowej, o której mowa w ust. 10 i na podstawie których nie została udzielona dotacja celowa z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz do dnia 30 sierpnia danego roku budżetowego jest ponowne złożenie wniosku na zasadach określonych niniejszą uchwałą w następnym terminie naboru wniosków.

10. W sytuacji, gdy wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz został złożony przez Wnioskodawcę na podstawie Uchwały nr XLVI/608/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 24 maja 2018r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2018 r., poz. 2985) i spełniał wymogi dla udzielenia dotacji na podstawie w/w uchwały oraz nie został rozpatrzony w roku 2019, w przypadku ponownego złożenia wniosku, o którym mowa powyżej w terminie wyznaczonym Zarządzeniem Wójta Gminy Lubicz, wniosek jest rozpatrywany przed wnioskami, o których mowa w ust. 1 przy uwzględnieniu kolejności wpływu innych wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz złożonych na podstawie Uchwały nr XLVI/608/2018 Rady Gminy Lubicz z dnia 24 maja 2018r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2018 r., poz. 2985).

11. Ponowny wniosek, o którym mowa w ust. 12 złożony w terminie innym niż wskazany w ust. 12 podlega rozpoznaniu na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

12. Rozpatrzenie kompletnego wniosku powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku do Urzędu Gminy.

13. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Dopuszcza się wezwanie Wnioskodawcy drogą pisemną lub telefonicznie.

14. Wnioskodawca zostaje powiadomiony o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 14 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku.

Rozdział 8.

Kryteria wyboru inwestycji

§ 8. 1. Rozpatrywanie wniosków następuje w oparciu o kryteria formalne i kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania.

2. Kryteria formalne obejmują w szczególności:

- 1) złożenie wniosku przez uprawniony podmiot,
- 2) złożenie wniosku według obowiązującego formularza,
- 3) złożenie wniosku w formie pisemnej,

3. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania obejmują:

- 1) zgodność inwestycji z zakresem i warunkami określonymi w § 1 i 3 niniejszej uchwały,
- 2) poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów inwestycji,

4. Wniosek zostaje oceniony negatywnie w przypadku:

- 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza wniosku;
- 2) złożenia wniosku bez wymaganych załączników;

- 3) złożenia wniosku na niewłaściwym formularzu;
- 4) złożenia wniosku niepodpisanego przez Wnioskodawcę;
- 5) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
- 6) niezuzpełnienia braków formalnych pomimo wezwania, o którym mowa w ust 5.

5. Wniosek oceniony negatywnie podlega odrzuceniu.

6. W ramach weryfikacji wniosku dopuszcza się:

- a) przeprowadzenie kontroli starego źródła ciepła przez pracowników Urzędu Gminy Lubicz lub wskazane osoby posiadające przygotowanie zawodowe. Kontrole mogą polegać m.in. na przeprowadzeniu wizji lokalnej w danym budynku mieszkalnym lub lokalu mieszkalnym, w celu ustalenia systemu ogrzewania. Możliwe jest także wymaganie okazania dokumentów wskazujących ten stan. Podczas oględzin może zostać spisany stosowny protokół oraz może zostać wykonana dokumentacja fotograficzna.
- b) przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w zakresie parametrów technicznych oraz efektywności energetycznej nowego źródła ciepła

Rozdział 9.

Udzielenie i rozliczenie dotacji

§ 9. 1. Udzielenie dotacji następuje niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.

2. Wniosek zostaje rozpatrzony pozytywnie, jeżeli jednocześnie:

- a) spełnione zostały kryteria formalne,
- b) spełnione zostały kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania,
- c) nie zostały wyczerpane środki, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały.

3. Udzielenie dotacji następuje w drodze umowy określającej w szczególności:

- 1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji;
- 2) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż terminy zwrotu określone w niniejszym dziale.

4. Niepodpisanie umowy przez Wnioskodawcę jest równoznaczne z rezygnacją z uprawnienia do otrzymania dotacji.

5. Rozliczenie przyznanej dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji odbywa się w formie refundacji poniesionych kosztów.

6. Rozliczanie dotacji dokonywane będzie po zakończeniu realizacji inwestycji na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę wniosku o płatność stanowiącego załącznik nr 3 do Uchwały wraz z załącznikami (wszystkie kopie dokumentów powinny być opatrzone klauzulą: potwierdzam za zgodność z oryginałem):

- a) kopie faktur dokumentujących całość poniesionych wydatków wraz z ich oryginałami do wglądu oraz potwierdzeniem dokonania zapłaty;
- b) protokół odbioru końcowego od wykonawcy/installatora;
- c) dokumenty określone w § 3 ust. 8 zgodne z normami i wytycznymi zawartymi w § 3 ust. 6;
- d) opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku (jeśli jest wymagana do odbioru);
- e) dokument potwierdzający zezłomowanie pieca wysokoemisyjnego.
- f) potwierdzenie dokonania zawiadomienia Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego (jeżeli jest wymagane).

7. Po złożeniu wymaganych dokumentów, następuje przeprowadzenie wizytacji końcowej oraz sporządzenie protokołu końcowego z realizacji przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Gminy, potwierdzającego realizację przedsięwzięcia.

8. Dotacja przekazywana będzie po wykonaniu inwestycji i udokumentowaniu poniesionych kosztów przedłożeniu wymaganych dokumentów wynikających z zawartej umowy o udzielenie dotacji.

9. Wypłata kwoty dofinansowania dokonywana będzie na rachunek bankowy, który Wnioskodawca wskaże we wniosku o płatność lub na żądanie Wnioskodawcy wypłacane gotówką w kasie Banku Spółdzielczego na terenie Gminy Lubicz.

10. Beneficjent będzie ponosił pełną odpowiedzialność za zrealizowane zakupy, montaż i uruchomienie źródła ciepła.

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Dotacja na zakup, montaż i uruchomienie nowego źródła ciepła może zostać udzielona tylko raz na jeden budynek/lokal mieszkalny, niezależnie od dokonanych później podziałów.

2. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

3. Wnioskodawca zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:

- 1) podania we wniosku nieprawdziwych danych;
- 2) nieprzestrzegania warunków Umowy lub Regulaminu;
- 3) uzyskania negatywnej opinii z oględzin przeprowadzonych w miejscu realizacji zadania przed rozpoczęciem inwestycji oraz po jej zakończeniu.

4. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu lub poczty tradycyjnej.

DANE WNIOSKODAWCY

....., dnia.....

Imię.....
Nazwisko.....
Firma*:
PESEL:
NIP*:
Adres zamieszkania:.....
.....
.....
Siedziba*:
Adres do korespondencji **:
.....
Status prawny: osoba fizyczna/przedsiębiorca ***
Telefon kontaktowy.....

**Wójt Gminy Lubicz
ul. Toruńska 21
87-162 Lubicz**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI
celowej z budżetu Gminy Lubicz
na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła
na terenie Gminy Lubicz**

- I. Proszę o dofinansowanie z budżetu Gminy Lubicz inwestycji polegającej na wymianie źródła ciepła zasilanego paliwem stałym w budynku / lokalu mieszkalnym przy ul.....
w miejscowości.....
działka nr geod.....- obręb....., Gmina Lubicz.

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PLANOWANEJ INWESTYCJI OBJĘTEJ WNIOSEM

Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji ogrzewających pomieszczenia	1 sztuka
Aktualnie istniejące źródło ciepła (rodzaj, moc, paliwo,):	rodzaj..... moc..... paliwo
Planowane nowe źródło ciepła (rodzaj, moc, paliwo itp.):	<input type="checkbox"/> Kotły na paliwa stałe ¹⁾ <input type="checkbox"/> Kotły gazowe ¹⁾ <input type="checkbox"/> Kotły olejowe ¹⁾ <input type="checkbox"/> Kotły elektryczne <input type="checkbox"/> Podłączenie do sieci ciepłowniczej <i>1) Poszczególne objaśnienia wymagań (tj. klasy) w odniesieniu do kotłów znalazły się w regulaminie stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Gminy Lubicz</i> rodzaj..... moc..... paliwo
Data planowanego rozpoczęcia zadania	
Data planowanego zakończenia zadania i uruchomienia nowego źródła	
Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza Jeżeli tak to jaka?	
Opis planowanej inwestycji (np. demontaż pieców węglowych, instalacja pieca o moc kW, modernizacja instalacji wewnętrznej, wkład kominowy)	
Planowane koszty kwalifikowane [zł]	
Planowany koszt całkowity brutto [zł]	

III. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (*Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź*)

własność/współwłasność

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji.

użytkowanie wieczyste

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

ograniczone prawo rzeczowe (użytkowanie, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu służebność, hipoteka*) -

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

stosunek zobowiązaniowy (np. najem, dzierżawa, użyczenie*) -

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW, które Wnioskodawca musi dołączyć do wniosku:	TAK	NIE
<i>Proszę zaznaczyć we właściwej rubryce czy dany załącznik jest dołączany do wniosku (Tak/Nie)</i>		
Kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, umowa najmu).		
Zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości na realizację inwestycji oraz posiadaniu przez nich wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac - jeżeli Beneficjentowi nie przysługuje prawo własności lub występuje więcej niż jeden właściciel;		
Zaświadczenie o warunkach przyłączenia budynku/lokalu mieszkalnego do sieci gazowej (jeżeli nie ma przyłącza gazowego do budynku/lokalu) <i>Stosowne zaświadczenie należy przedłożyć w chwili wystąpienia z niniejszym wnioskiem. Jest to warunek niezbędny do przyjęcia wniosku o dotację celową.</i>		
Decyzja ze Starostwa Powiatowego w Toruniu zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę, który obejmuje wewnętrzną instalację gazową - w przypadku chęci wymiany źródła ciepła na piec gazowy w chwili złożenia wniosku należy przedłożyć w/w decyzję		
Oświadczenie, że nie korzystałem/-łam z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w odniesieniu do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.		
Zaświadczenie lub wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej (w danym budynku/lokalu mieszkalnym, gdzie ma nastąpić wymiana pieca)		
Zaświadczenia, oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ustawy z 28.4.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.) – jeżeli wnioskowana dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis, tj.:		

1. osoba prowadząca działalność gospodarczą:		
<ul style="list-style-type: none"> • wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie 		
<ul style="list-style-type: none"> • formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 i z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543.)tj: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wnioskodawca przedstawia podmiotowi udzielającemu pomocy informacje dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> 1) wnioskodawcy: <ol style="list-style-type: none"> a) imię i nazwisko albo nazwę, b) adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby, c) identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę, d) numer identyfikacji podatkowej (NIP), e) formę prawną, f) wielkość, g) klasę działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009 r. Nr 59, poz. 489), h) datę utworzenia, i) wskazanie powiązań z innymi przedsiębiorcami, j) informacje o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy; 2) sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, w tym sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości - w przypadku pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w: <ol style="list-style-type: none"> a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1), jeżeli do ustalenia wartości pomocy de minimis konieczne jest ustalenie stopy referencyjnej mającej zastosowanie do wnioskodawcy, b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz.Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8); 3) prowadzonej działalności gospodarczej; 4) pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis; 5) rekompensaty otrzymanej z tytułu wykonywania usługi świadczonej w ogólnym interesie gospodarczym w odniesieniu do tej samej usługi, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis. <p>Formularz do pobrania w Urzędzie Gminy Lubicz</p>		

<p>2. W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, przedstawia się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) informacje, o których mowa w pkt. 1, odnoszące się do tej spółki; 2) dodatkowo informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, b oraz d, odnoszące się do tego wspólnika albo komplementariusza. 		
<p>2. osoba prowadząca działalność gospodarczą w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie 		
<ul style="list-style-type: none"> • informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, tj.: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wnioskodawca przekazuje podmiotowi udzielającemu pomocy informacje dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> 1) wnioskodawcy, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a) imię i nazwisko albo firmę, b) miejsce zamieszkania i adres albo siedzibę i adres, c) rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc; 2) otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielana pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a) wielkość i przeznaczenie pomocy publicznej, b) dzień udzielenia pomocy publicznej, c) podstawę prawną udzielenia pomocy publicznej, d) formę, w jakiej pomoc publiczna została udzielona. 		

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Uchwałą Nr Rady Gminy Lubicz z dnia r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. zr., poz.).
2. Oświadczam, że obecne źródło ciepła tj..... funkcjonuje od roku.....i jest jedynym źródłem ogrzewania w budynku objętym dofinansowaniem
3. Właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie do złożonego przeze mnie zgłoszenia zamiaru wykonania prac budowlanych (jeśli dotyczy)

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wnioskodawcy

*- wypełnić jeśli dotyczy

** - wypełnić jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania

*** - niewłaściwe skreślić

DANE WNIOSKODAWCY

....., dnia.....

Imię.....
Nazwisko.....
Firma*:
PESEL:
NIP*:
Adres zamieszkania.....
.....
.....
Siedziba*:
Adres do korespondencji **:
.....
Status prawny: osoba fizyczna/przedsiębiorca ***
Telefon kontaktowy.....

**Wójt Gminy Lubicz
Ul. Toruńska 21
87-162 Lubicz**

**WNIOSEK O ROZLICZENIE
dotacji celowej z budżetu Gminy Lubicz na dofinansowanie zakupu, montażu
i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz
w ramach umowy dotacji nr**

Uprzejmie informuję, że zrealizowałem/am zadanie polegające na: *(należy podać rodzaj wymienionego źródła; opis zrealizowanych przedsięwzięć)*.....

.....
.....
.....
.....
zainstalowanego i pracującego ekologicznego źródła mieszczącego się w budynku/lokalu mieszkalnym przy ul.W miejscowości....., działka nr geod.....-obręb.....
i ogrzewa nieruchomość o powierzchni.....m².
Prace zakończono w dniu.....

Oświadczenia:

1. Oświadczam, iż zostały zlikwidowane i usunięte z ww. budynku/lokalu mieszkalnego wszystkie istniejące (do czasu wymiany) piece/kotły c.o. w ilościsztuk, niespełniające wymogów energetyczno-emisyjnych. (w przypadku posiadania pieca wysokoemisyjnego należy przedłożyć potwierdzenie oddania pieca do punktu skupu złomu).
2. Oświadczam, że prace polegające na wymianie, montażu i uruchomieniu źródła ciepła jw. zostały przeprowadzone prawidłowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i gwarantują prawidłową pracę instalacji, a parametry zainstalowanych urządzeń i technologia gwarantują wymagane efekty ekologiczne oraz są zgodne z zasadami udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu, montażu i uruchomienia źródła ciepła na terenie Gminy Lubicz
3. W związku z powyższym wyrażam zgodę na dokonanie wizji lokalnej na mojej nieruchomości, celem sprawdzenia dokonania wymiany instalacji grzewczej oraz rozliczenia dofinansowania na realizację zadania.
4. Jednocześnie oświadczam, że ekologiczna instalacja objęta dotacją będzie wykorzystywana zgodnie z przeznaczeniem.
5. Oświadczenie wnioskodawcy o uniknięciu podwójnego dofinansowania.
Oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):
 nie uzyskałem dofinansowania zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych,
 uzyskałem dofinansowanie zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych. W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające.

ROZLICZENIE FINANSOWE:

Zestawienie kosztów związanych z realizacją zadania:

Nr faktury	Data	Kwota	Nazwa wydatku

Uzasadnienie

Uchwała ma na celu ograniczenie niskiej emisji poprzez montaż nowych ekologicznych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych. Dotacja pochodzić będzie wyłącznie z budżetu Gminy Lubicz, a wynosić będzie 3.000,00 zł.

Celem realizacji uchwały jest umożliwienie mieszkańcom pozyskiwania środków finansowych na zadania z zakresu ochrony środowiska. Dotychczasowe uchwały regulujące przyznawanie dotacji do powietrznych pomp ciepła, kolektorów słonecznych oraz wymiany istniejących źródeł ciepła cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem, dlatego wychodząc na przeciw oczekiwaniom mieszkańców Gminy Lubicz, sporządzono niniejszą uchwałę, która swoimi regulacjami ma zachęcić mieszkańców do inwestowania w źródła ciepła, które praktycznie nie są odczuwalne dla środowiska (w przypadku źródeł ciepła zasilanych energią elektryczną), bądź są ale w znikomym stopniu (kotły gazowe i olejowe).

Kontynuacja udzielania dofinansowań, w nieco zmienionej formie, wynika również z realizacji dokumentu pn. "Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Lubicz".

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Barcikowski