

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Adaptacja pomieszczeń w SP w Lubicz Górny na potrzeby zaplecza kuchennego wraz z jego wyposażeniem**”

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

INW.7013.4.1.2024.MA/1

Nazwa zadania:

Adaptacja pomieszczeń w SP w Lubicz Górny na potrzeby zaplecza kuchennego wraz z jego wyposażeniem, działki 40/17 i 461/2 obręb 0011 Lubicz Górny, gmina Lubicz

Inwestor:

Gmina Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz Dolny

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Inwestora decyzji pozwolenia na budowę.

Adaptacja pomieszczeń wyposażona będzie w instalacje:

- elektryczną
- wodociągową
- kanalizacji sanitarnej
- źródło ciepła – z istniejącej kotłowni
- wentylacja mechaniczna

Adaptacja pomieszczeń polegać będzie na urządzeniu pomieszczeń kuchni pełnej, jadalni oraz pomieszczeń pomocniczych, w tym przeprowadzenie prac budowlano-remontowych wraz z w/w instalacjami oraz pełnym normatywnym wyposażeniem stołówki szkolnej zgodnie z wymaganymi i zasadami działania pełnej kuchni w szkole niezbędnymi do samodzielnego przygotowywania i wydawania posiłków szkolnych dla wszystkich uczniów szkoły.

Na działce zlokalizowane są sieci: wodociągowa, elektroenergetyczna oraz kanalizacji sanitarnej, deszczowej. W przypadku kolizji istniejących sieci z projektowanym budynkiem Wykonawca opracuje wszelkie niezbędne dokumenty i projekty oraz pozyska warunki i uzgodnienia dotyczące przebudowy tych sieci. Przed przystąpieniem do opracowania projektów rozwiązania kolizji Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o ich wystąpieniu w terminie, w którym Zamawiający będzie miał możliwość odwołania się od warunków technicznych wydanych przez gestora sieci ws. tych kolizji.

Przedmiot inwestycji należy zaprojektować zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm i przepisów, uwzględniając kryteria tzw. Politykę dostępności, dyrektywy EKOPROJEKTU, dotyczące poprawy efektywności energetycznej i przyjazność produktów, korzystających z energii, dla środowiska. W szczególności realizowane roboty budowlane muszą spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa konstrukcji i użytkowania, ochrony środowiska, wymagań sanitarno – higienicznych i ochrony zdrowia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pokrewnych.

1.1. Przedmiot opracowania projektowego

1.1.1. Do zadań Wykonawcy będzie należało m.in.:

- Opracowanie propozycji planu zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych pod kątek użytkowania kuchni pełnej i dostaw spożywczych do zaplecza kuchennego
- Opracowanie dokumentacji, pozyskanie wszelkich warunków, uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do pozyskania decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z zapisami ustawy Prawo Budowlane (t.j.

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Adaptacja pomieszczeń w SP w Lubicz Górny na potrzeby zaplecza kuchennego wraz z jego wyposażeniem**”

Dz.U. 2021 poz. 2351 ze zm.) w tym projektu technicznego, oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.).

- Opracowanie projektu technicznego i wykonawczego zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
- Sporządzenie kompletnej dokumentacji przetargowej w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
- Opracowanie kosztorysu inwestorskiego, wzór kosztorysu ofertowego oraz przedmiar robót w wersji papierowej i elektronicznej (3 egz. + 1 egz. na nośniku CD/Pendrive w wersji edytowalnej np. doc, dwg oraz nieedytowalnej np. PDF.)
- Opracowanie Specyfikacji technicznych (3 egz. + 1 egz. na nośniku CD/Pendrive w wersji edytowalnej np. doc, dwg oraz nieedytowalnej np. PDF.)
- uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejszą dokumentację, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz dokonywanie zmian dokumentacji.
- sprawowanie nadzoru autorskiego,
- udział w naradach mających na celu dokonanie ustaleń roboczych.
- zatwierdzeń i uzgodnień z Zamawiającym, jednostkami Urzędu Gminy Lubicz i innymi stronami.

1.1.2. W skład zamawianej dokumentacji projektowej będą wchodziły m.in. następujące opracowania, które są przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia:

- Propozycja planu zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych – jeśli zajdzie konieczność
- Projekty budowlane z projektem zagospodarowania terenu i projektem architektoniczno-budowlanym oraz projektem technicznym.
- Projekty wykonawcze dla każdej branży osobno.
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót (dotyczy wszystkich branż – każdej osobno).
- Przedmiar robót oraz formularze kosztorysów ofertowych (dotyczy wszystkich branż – każdej osobno).

- Kosztorysy inwestorskie (dotyczy wszystkich branż – każdej osobno oraz kosztorys zbiorczy).

2. Szata graficzna

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie pisana na komputerze,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie, której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Szata graficzna i układ projektu budowlanego powinna spełniać wymagania Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020, poz. 1609 ze zm.)

Ponadto wymaga się, aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel a kosztorysy z programem RODOS,
- część rysunkowa będzie wykonana komputerowo w formacie kompatybilnym z Auto Cad/ Microstation* wersja max 2007 z możliwością zapisu w formacie: PDF, tif, JPG.

3. Wykonywanie opracowań projektowych

3.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia i Harmonogramem oraz poleceniami Zamawiającego.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

3.2. Szczegółowe wymagania do opracowań projektowych

Poniżej przedstawiono wymagania typowe dla opracowań projektowych objętych zleceniem.

3.2.1. Proponowany plan zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych.

Część rysunkowa zawierająca:

- Plan sytuacyjny na mapie sytuacyjno-wysokościowej (skala 1:500)
- Rzut przyziemia (skala 1:50 / 1:100)
- Przekrój miejsc charakterystycznych (skala 1:50)
- Elewacje (skala 1:100)

Część opisowa:

- opis projektowanych rozwiązań wraz z proponowanymi rozwiązaniami materiałowo-konstrukcyjnymi.

Opracowanie proponowanego planu zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych, celem uzgodnienia rozwiązań, należy przekazać Zamawiającemu w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (przedruk lub skan do pliku ‘pdf’).

3.2.2. Koncepcje budowy i przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej.

Koncepcje budowy i przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej opracować po uzgodnieniu rozwiązań architektonicznych.

Dla przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej, należy uzyskać warunki techniczne jeśli są wymagane.

3.2.3. Projekty budowlane

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna przede wszystkim spełniać wymagania określone w ustawie prawo budowlane oraz w Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia w terminach określonych w umowie oraz w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę poprzez udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie ewentualnych zmian i uzupełnień. Wykonawca pozyska wszelkie warunki techniczne, opinie, uzgodnienia, decyzje administracyjne w imieniu i na rzecz Inwestora.

3.2.4. Projekty wykonawcze

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Adaptacja pomieszczeń w SP w Lubicz Górny na potrzeby zaplecza kuchennego wraz z jego wyposażeniem**”

Projekt wykonawczy powinien zawierać rozszerzenia ww. opracowania o zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez oferentów ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót budowlanych.

W skład projektu wykonawczego wchodzi m.in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia:

- Wyciąg z rysunków i opisów oraz załączników do Projektu budowlanego wraz z obliczeniami, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierający uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót.
- Istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót materiały, które były potrzebne do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi.
- Rysunki wykonawcze.
- Odrębne opracowania projektów wykonawczych dla każdej z kolizji, jeśli wystąpią

3.2.5. Kosztorys inwestorski

Jest to opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano - montażowych.

Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień. Kosztorys inwestorski powinien odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Dz.U.2021 r. poz. 2458.

Kosztorys powinien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót, w następującym układzie: lp. elementu kosztorysowego, podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych, nr pozycji przedmiaru lub innego zestawienia, numer elementu rozliczeniowego, nazwa elementu rozliczeniowego, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, cena za element rozliczeniowy.

4. Kontrola jakości opracowań projektowych

4.1. Nadzór procesu projektowanego przez Zamawiającego

4.1.1. Narady

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany będzie przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą.

Narady - spotkanie w siedzibie Zamawiającego lub poza nią, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający; (w tym zmiany do umowy).

Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w miarę potrzeby.

Do notowania spraw omawianych na naradzie i przesłania kopii protokołu (po uzgodnieniu z Zamawiającym) lub ustaleń wszystkim obecnym na naradzie zobowiązany jest Wykonawca.

4.2. Dokumenty projektu

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

5. Odbiór opracowań projektowych

5.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

Opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- b) odbiorowi ostatecznemu,
- c) odbiorowi pogwarancyjnemu.

5.2. Odbiór ostateczny

5.2.1. Zasady odbioru ostatecznego

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych dla:

- Kompletnych opracowań projektowych wraz z pozyskanymi decyzjami administracyjnymi oraz
- w przypadku przerwania umowy dla wszystkich nie zakończonych opracowań projektowych w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać

korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru ostatecznego, wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu Zdawczo - Odbiorczego.

5.2.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest protokół zdawczo-odbiorczy.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru (protokołem przekazania) Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- kompletne opracowania projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- dokumenty projektu,
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego, jeśli zostały takie przekazane.

5.3. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym, jeśli takie zostały zgłoszone Wykonawcy.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru pogwarancyjnego.

Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie elementy dokumentacji technicznej w wersji elektronicznej na nośniku CD-R/DVD-R dostosowane do wymagań ustawy Prawo zamówień publicznych (pliki tekstowe – edytor tekstów kompatybilny z MS WORD i graficzne – zalecany format PDF oraz dodatkowo mapy i rysunki jako pliki kompatybilne z MICROSTATION/AUTOCAD z możliwością zapisu w formacie: PDF, tif, JPG), przy czym przedmiary robót, kosztorysy ofertowe, kosztorysy inwestorskie, jako pliki kompatybilne z MS EXCEL. Jakość wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech. W wersji elektronicznej należy przekazać kompletną dokumentację (wszystkie rysunki zamieszczone w dokumentacji, części opisowe i obliczeniowe, warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne , załączniki do wniosków o decyzje itp.).

6. Płatności

Podstawą płatności za dokumentację jest wartość (kwota) ryczałtowa podana przez Wykonawcę wypłacana będzie zgodnie z zapisami Umowy.