

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Nazwa zadania:

Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii

Inwestor:

Gmina Lubicz, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz Dolny

Adres inwestycji:

Działka o numerze ewidencyjnym 73 z obrębu 0019, Złotoria, w gminie Lubicz, powiat toruński.

Adres: ul. Pomorska 11, 87-162 Lubicz Górny.

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Inwestora decyzji pozwolenia na rozbiórkę i przebudowę istniejącego obiektu szkoły podstawowej oraz budowę tymczasowej szkoły kontenerowej na czas prowadzenia robót budowlanych przy głównym budynku szkoły.

Zakres projektowy obejmuje przebudowę istniejącego budynku szkoły podstawowej z pełnym wyposażeniem i aranżacją pomieszczeń znajdującego się przy ul. Pomorskiej 11 w Złotorii (87- 162), działka ewidencyjna numer 73, obręb 0019, jednostka ewidencyjna 041504_2, Lubicz wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu nieruchomości z elementami małej architektury, dojazdami, dojazdami i parkingami i ogrodzeniem. Ponadto wykonanie dokumentacji projektowej dla tymczasowych kontenerowych sal dydaktycznych służących do prowadzenia lekcji w okresie prowadzenia robót budowlanych w głównym budynku szkoły. Tymczasowe sale kontenerowe mają być zlokalizowane na tej samej nieruchomości gruntowej.

Na terenie nieruchomości obowiązują zapisy Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego:

Uchwała XXV/270/08 z dnia 2008-11-03 Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 9 z dnia 05 lutego 2009r. poz. 192 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części wsi Złotoria i części wsi Grabowiec. Plan ten jest obecnie w fazie zmiany.

Zakres 1: tymczasowa kontenerowa szkoła niezbędna do prowadzenia zajęć podczas budowy głównego obiektu szkoły, ma obejmować minimum 10 sal lekcyjnych każda dla około 27 uczniów wraz z zapleczem sanitarnym na terenie nieruchomości.

Zakres 2: Rozbórka części C i E pokazanej na poniższym zdjęciu i przebudowa istniejącego budynku o nową część „C” i „III ROZBUDOWA” z jednoczesną przebudową istniejącej kotłowni gazowej, która obecnie zasila wszystkie budynki szkoły (A,B,C,D,F). Każdy z obiektów (budynek główny szkoły, budynek D i budynek F) mają mieć oddzielnie zaprojektowane kotłownie gazowe wraz z dokonanym wymaganiem do realizacji zgłoszeniem/pozwoleniem w wydziale Architektury Budowlanej w Starostwie Powiatowym.

Budynki D i F oraz część A i B budynku szkoły mają pozostać czynne i przystosowane do prowadzenia lekcji na czas prowadzenia prac rozbiórkowych i budowlanych głównego budynku szkoły.

Rozbudowa części „C” i „III ROZBUDOWA” ma mieć trzy kondygnacje naziemne i w przypadku konieczności częściowe podpiwniczenie (np. dla szatni czy zaplecza kuchennego).

Skład pomieszczeń w rozbudowanej części:

1. Pomieszczenie kuchni pełnej wraz z zapleczem kuchennym,
2. Stołówka szkolna dla nie mniej niż 140 uczniów,
3. Portiernia przy wejściu głównym,
4. Winda
5. Dwie świetlice szkolne każda około 60m², obok siebie połączone ścianką mobilną dźwiękoszczelną, z możliwością połączenia świetlic w jedną dużą salę,
6. Trzy pomieszczenia szatni szkolnych oddzielnie dla klas: 1-3, 4-6, 7-8
7. Biblioteka o pow. około 60m²,
8. Siedem pokoi specjalistów, każdy z nich o pow. około 10-12m²,
9. Dziewiętnaście sal lekcyjnych nowych o pow. około 60-65m², z zapleczami,
10. Hol na przerwy z miejscami do odpoczynku na wszystkich kondygnacjach,
11. Część sanitarna wraz z pomieszczeniem porządkowym na każdej kondygnacji,

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

12. Pokój nauczycielski z pomieszczeniem socjalnym o pow. około 60m²,
13. Sekretariat dla 3 osób biurowych – pomieszczenie przejściowe do pokoju dyrektora i vice dyrektora,
14. Pokój dyrektora o pow. około 20-22m²,
15. Pokój vice dyrektora o pow. około 15m²,
16. Serwerownia
17. Archiwum
18. Kotłownia gazowa dla głównego budynku i pozostałych budynków w kompleksie szkolnym
19. Pomieszczenia techniczne

Rys. 1 Przykładowy schemat rozbudowy szkoły na terenie nieruchomości



Projekt zagospodarowania terenu ma zawierać:

- dojścia, dojazdy do obiektu i parkingi,
- ogrodzenie terenu,

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

- elementy małej architektury, w tym przeniesiony istniejący plac zabaw „Nivea”.

Projektowany obiekt wyposażony będzie w instalacje:

- wodociągową,
- kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej - źródło ciepła – kotłownię gazowe oddzielnie dla poszczególnych obiektów,
- wentylację i klimatyzację mechaniczną,
- elektryczną, monitoring, alarmową wraz z instalacją fotowoltaiczną,

Na działce zlokalizowane są sieci: wodociągowa, elektroenergetyczna oraz kanalizacji sanitarnej. W przypadku kolizji istniejących sieci z projektowanym budynkiem Wykonawca opracuje wszelkie niezbędne dokumenty i projekty oraz pozyska warunki i uzgodnienia dotyczące przebudowy tych sieci. Przed przystąpieniem do opracowania projektów rozwiązania kolizji Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o ich wystąpieniu w terminie, w którym Zamawiający będzie miał możliwość odwołania się od warunków technicznych wydanych przez gestora sieci ws. tych kolizji.

Przedmiot inwestycji należy zaprojektować zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm i przepisów, uwzględniając kryteria tzw. dyrektywy EKOPROJEKTU, dotyczące poprawy efektywności energetycznej i przyjazność produktów, korzystających z energii, dla środowiska. W szczególności realizowane roboty budowlane muszą spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa konstrukcji i użytkowania, ochrony środowiska, wymagań sanitarno – higienicznych i ochrony zdrowia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pokrewnych, jak również spełniać standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami.

Nowo obiekt ma być zaprojektowany w konstrukcji tradycyjnej, z pełnym wyposażeniem sal w meble, urządzenia dydaktyczne (takie jak np. ekrany multimedialne) elementy niezbędne do prowadzenia zajęć lekcyjnych. Zakres projektu obejmuje aranżacje poszczególnych sal i pomieszczeń wykonanych „pod klucz”.

Zamawiający ponadto dopuszcza alternatywne wykonanie obiektu w konstrukcji modułowej 3D w technologii opartej o szkielet drewniany. Potencjalny wykonawca tego typu konstrukcji będzie miał prawo do zmiany projektu w zakresie technologii wykonania obiektu. Przez budowę w technologii modułowej drewnianej rozumie się wykonanie obiektu z przestrzennych jednostek kubaturowych – modułów o wysokim stopniu prefabrykacji, wykonanych z odpowiednich elementów o szkieletowej konstrukcji drewnianej, wykończonych wewnątrz oraz wyposażonych we wszystkie przewidziane w projekcie instalacje. Moduł stanowi przestrzenny zamknięty element prostopadłościenny przygotowany technicznie do transportu oraz do ostatecznego montażu i przeprowadzenia połączeniowych prac wykończeniowych. System modułowy stanowić ma kompletne rozwiązanie producenta gdzie wszystkie elementy nośne systemu posiadają odpowiednie badania i obliczenia statyczne. Konstrukcja poszczególnych modułów musi zostać tak zaprojektowana, aby umożliwiała przekazywanie obciążeń na fundamenty budynku wyłącznie w formie obciążeń skupionych (punktowych).

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

1.1. Przedmiot opracowania projektowego

1.1.1. Do zadań Wykonawcy będzie należało m.in.:

- opracowanie koncepcji dla całego zadania inwestycyjnego w zakresie dotyczącym kompleksu pomieszczeń tymczasowych – sal dydaktycznych wraz z zapleczem oraz przebudowy i rozbudowy głównego budynku szkoły podstawowej wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu, wraz z wizualizacją 3D nowego obiektu i planu zagospodarowania terenu.
- Opracowanie dokumentacji budowlanej, pozyskanie wszelkich warunków, uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do pozyskania decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z zapisami ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 ze zm.) w tym projektu technicznego, oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.).
- Opracowanie projektu technicznego i wykonawczego zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454). Łącznie z projektem aranżacji poszczególnych pomieszczeń.
- Sporządzenie kompletnej dokumentacji przetargowej w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
- uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót w oparciu o niniejszą dokumentację, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz dokonywanie zmian dokumentacji.
- sprawowanie nadzoru autorskiego,
- udział w naradach mających na celu dokonanie ustaleń roboczych.
- zatwierdzeń i uzgodnień z Zamawiającym, jednostkami Urzędu Gminy Lubicz i innymi stronami.

1.1.2. W skład zamawianej dokumentacji projektowej będą wchodziły m.in. następujące opracowania, które są przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia:

- Propozycja planu zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych.
- Mapa do celów projektowych.
- Projekty budowlane z projektem zagospodarowania terenu i projektem architektoniczno-budowlanym oraz projektem technicznym.
- Projekty wykonawcze dla każdej branży osobno.
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót (dotyczy wszystkich branż – każdej osobno).
- Przedmiar robót oraz formularze kosztorysów ofertowych (dotyczy wszystkich branż – każdej osobno).
- Kosztorysy inwestorskie (dotyczy wszystkich branż – każdej osobno oraz kosztorys zbiorczy).

2. Ogólne własności funkcjonalno-użytkowe

Budynek ma zostać zaprojektowany jako minimum trzykondygnacyjny z uwzględnieniem zasad uniwersalnego projektowania tj. w sposób zapewniający dostępność i możliwość korzystania z budynku przez każdego człowieka, bez względu na wiek, płeć, stopień niepełnosprawności etc.

3. Szata graficzna

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie pisana na komputerze,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie, której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Szata graficzna i układ projektu budowlanego powinna spełniać wymagania Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020, poz. 1609 ze zm.)

Ponadto wymaga się, aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel a kosztorysy z programem RODOS,
- część rysunkowa będzie wykonana komputerowo w formacie kompatybilnym z Auto Cad/ Microstation* wersja max 2007 z możliwością zapisu w formacie: PDF, tif, JPG.

4. Wykonywanie opracowań projektowych

4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia i Harmonogramem oraz poleceniami Zamawiającego.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

4.2. Szczegółowe wymagania do opracowań projektowych

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

Poniżej przedstawiono wymagania typowe dla opracowań projektowych objętych zleceniem.

4.2.1. Proponowany plan zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych.

Część rysunkowa zawierająca:

- Plan sytuacyjny na mapie sytuacyjno-wysokościowej (skala 1:500)
- Rzuty kondygnacji (skala 1:50 / 1:100)
- Przekrój miejsc charakterystycznych (skala 1:50)
- Elewacje (skala 1:100)

Część opisowa:

- opis projektowanych rozwiązań wraz z proponowanymi rozwiązaniami materiałowo-konstrukcyjnymi.

Opracowanie proponowanego planu zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych, celem uzgodnienia rozwiązań, należy przekazać Zamawiającemu w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (przedruk lub skan do pliku 'pdf').

4.2.2. Koncepcje budowy i przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej.

Koncepcje budowy i przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej opracować po uzgodnieniu rozwiązań architektonicznych.

Dla przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej, należy uzyskać warunki techniczne jeśli są wymagane.

4.2.3. Projekty budowlane

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna przede wszystkim spełniać wymagania określone w ustawie prawo budowlane oraz w Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm.

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia w terminach określonych w umowie oraz w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę poprzez udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie ewentualnych zmian i uzupełnień. Wykonawca pozyska wszelkie warunki techniczne, opinie, uzgodnienia, decyzje administracyjne w imieniu i na rzecz Inwestora.

4.2.4. Projekty techniczne i wykonawcze

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

Projekt wykonawczy powinien zawierać rozszerzenia ww. opracowania o zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez oferentów ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót budowlanych.

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

W skład projektu wykonawczego wchodzi m.in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia:

- Wyciąg z rysunków i opisów oraz załączników do Projektu budowlanego wraz z obliczeniami, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierający uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót.
- Istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót materiały, które były potrzebne do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi.
- Rysunki wykonawcze.
- Odrębne opracowania projektów wykonawczych dla każdej z kolizji, jeśli wystąpią

4.2.5. Kosztorys inwestorski

Jest to opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano - montażowych.

Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień. Kosztorys inwestorski powinien odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Dz.U.2021 r. poz. 2458.

Kosztorys powinien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót, w następującym układzie: lp. elementu kosztorysowego, podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych, nr pozycji przedmiaru lub innego zestawienia, numer elementu rozliczeniowego, nazwa elementu rozliczeniowego, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, cena za element rozliczeniowy.

5. Kontrola jakości opracowań projektowych

5.1. Nadzór procesu projektowanego przez Zamawiającego.

5.1.1. Narady

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany będzie przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą.

Narady - spotkanie w siedzibie Zamawiającego lub poza nią, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający; (w tym zmiany do umowy).

Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w miarę potrzeby.

Do notowania spraw omawianych na naradzie i przesłania kopii protokołu (po uzgodnieniu z Zamawiającym) lub ustaleń wszystkim obecnym na naradzie zobowiązany jest Wykonawca.

5.2. Dokumenty projektu

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły z porad,
- b) korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. Odbiór opracowań projektowych

6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

Opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- b) odbiorowi ostatecznemu,
- c) odbiorowi pogwarancyjnemu.

6.2. Odbiór ostateczny

6.2.1. Zasady odbioru ostatecznego

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych dla:

- Kompletnych opracowań projektowych wraz z pozyskanymi decyzjami administracyjnymi oraz
- w przypadku przerwania umowy dla wszystkich nie zakończonych opracowań projektowych w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru ostatecznego, wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu Zdawczo - Odbiorczego.

6.2.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „**Przebudowa szkoły podstawowej w Złotorii**”

protokół zdawczo-odbiorczy.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru (protokołem przekazania) Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- kompletne opracowania projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- dokumenty projektu,
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego, jeśli zostały takie przekazane.

6.3. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym, jeśli takie zostały zgłoszone Wykonawcy.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru pogwarancyjnego.

Ponadto Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie elementy dokumentacji technicznej w wersji elektronicznej na nośniku CD-R/DVD-R dostosowane do wymagań ustawy Prawo zamówień publicznych (pliki tekstowe – edytor tekstów kompatybilny z MS WORD i graficzne – zalecany format PDF oraz dodatkowo mapy i rysunki jako pliki kompatybilne z MICROSTATION/AUTOCAD z możliwością zapisu w formacie: PDF, tif, JPG), przy czym przedmiary robót, kosztorysy ofertowe, kosztorysy inwestorskie, jako pliki kompatybilne z MS EXCEL. Jakość wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech. W wersji elektronicznej należy przekazać kompletną dokumentację (wszystkie rysunki zamieszczone w dokumentacji, części opisowe i obliczeniowe, warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne , załączniki do wniosków o decyzje itp.).

7. Płatności

Podstawą płatności za dokumentację jest wartość (kwota) ryczałtowa podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i wypłacana będzie zgodnie z zapisami Umowy.

Płatność odbywać się będzie na podstawie faktury końcowej po podpisaniu Protokołu odbioru przez Zamawiającego.